

Besluitenlijst domeinvergadering

Algemene Zaken 20 september 2022

Aanvang: 20 september 2022 om 17.00 uur
Vergaderlocatie: Raadzaal
Domeinvoorzitter: mevr. van Ham
Domeingriffier: mevr. Bongers

Aanwezige fracties (15): SPM, GroenLinks, D66, CDA, PvdA, Partij Veilig Maastricht, VVD, Partij voor de Dieren, Volt, SP, PVV, 50PLUS, SAB, M:OED, Liberale Partij Maastricht.

Aanwezige domeinleden (18): John Steijns (SPM), Mark Mülders (GroenLinks), Claudia Demas (D66), Luc Schoonbrood (CDA), Gabrielle Heine (CDA), Maren Slangen (PvdA), Jean Pellaers (PvdA), Tiny Meese (Partij Veilig Maastricht), Jo Smeets (partij Veilig Maastricht), Sjoerd Maillé (VVD), Jules Vaessen (Partij voor de Dieren), Jules Ortjens (Volt), Ariane Schut (SP), Jhon Miesen (PVV), Bennie van Est (50PLUS), Jos Gorren (SAB), Martin van Rooij (M:OED), Kitty Nuyts (Liberale Partij Maastricht).

Afgemelde domeinleden (4): Harry Schouten (GroenLinks), John Gunther (SAB), René Betsch (PVV), Michel Delescen (FvD).

Niet aanwezige fracties: Forum voor Democratie.

Aanwezig college: mevr. Penn-te Strake.

1. Opening

De voorzitter stelt vast dat er voldoende fracties aanwezig zijn en opent om 17.00 uur de domeinvergadering Algemene Zaken.

De agenda van de domeinvergadering wordt vastgesteld.

Verslag en besluitenlijst

Er zijn geen vragen of opmerkingen ten aanzien van de besluitenlijst van 6 juli 2022. Deze wordt vastgesteld.

2. Mededelingen incl. status openstaande toezeggingen

Er worden geen mededelingen gedaan.

De domeinleden hebben kennisgenomen van de lijst van openstaande toezeggingen.

- De burgemeester geeft aan dat de toezegging over Chengdu van 24-8-2020 gecombineerd wordt met een latere toezegging (6-7-2022); deze eerste kan daarmee dus vervallen.
- Het college vraagt om nadere opheldering over de toezegging inzake de meerjarenindicatoren in de jaarrekening (6-7-2021). Er wordt uitgezocht waar de toezegging precies over gaat.

De lijst van openstaande toezeggingen wordt vastgesteld. In de agendacommissie wordt aandacht besteed aan het hanteren van de namen van oud-portefeuillehouders op de lijst van openstaande toezeggingen.

3. Rondvraag aan het college

De heer Steijns vraagt of er, in het kader van de energieproblematiek, aandacht besteed kan worden aan het energieverbruik door de gemeenten (als voorbeeld wordt Magisch Maastricht genoemd). Als aanvulling vraagt mevrouw Meese aandacht voor de verlichting in het stadhuis.

De burgemeester geeft deze vragen door aan de verantwoordelijk portefeuillehouders evenementen en huisvesting.

4. Jaarplanning

De domeinleden nemen kennis van de jaarplanning. Deze wordt vastgesteld.

5. Integrale Veiligheidsanalyse

De burgemeester geeft, aan de hand van een korte presentatie die is opgenomen in het raadsinformatiesysteem, de aftrap voor de behandeling van de integrale veiligheidsanalyse. Deze domein-vergadering is niet gericht op besluitvorming. Wel ligt er een relatie met besluitvorming in de nabije toekomst. De integrale veiligheidsanalyse vormt de basis voor het aansluitend op te stellen nieuwe Meerjarenprogramma Veiligheid Maastricht voor de periode 2023-2026 (MJP).

Er worden o.a. vragen gesteld over en er wordt aandacht gevraagd voor:

- De achtergronden/trendontwikkeling in bijvoorbeeld veiligheidsbeleving/-indicatoren;
- Skaeve Huse;
- Er zijn zorgen over zaken zoals bijvoorbeeld seksuele intimidatie en discriminatie (is onderdeel van de portefeuillehouder sociaal), ondermijning in de zorg en cybercriminaliteit (die laatste is geen onderdeel van de portefeuille van de burgemeester), de (gebrekkige) inzet van de politiecapaciteit;
- De (mate van) integraliteit van het integrale veiligheidsbeleid.

De burgemeester beantwoordt de vragen mondeling. De door de burgemeester tijdens de vergadering gedane toezegging, de veiligheidsanalyse aan de raad te verstrekken, is tijdens de vergadering afgedaan door publicatie van de analyse bij de vergaderstukken.

Toezegging: de burgemeester zegt toe de vragen die bij wethouder Bastiaans (sociaal domein) horen, te beantwoorden, door te geleiden.

Toezegging: de burgemeester zegt toe om de samenhang van de verschillende beleidsonderdelen op het gebied van integrale veiligheid in kaart te brengen en dit vóór de behandeling van het meerjarenprogramma veiligheid (MJP) aan de raad te doen toekomen.

6. Nieuwe gedragscodes en protocol voor gemeenteraad, college en burgemeester

De voorzitter blikt terug op een positieve en prettige bijeenkomst in het kader van het inwerkprogramma over Integriteit en gedrag en dankt de griffie voor het organiseren ervan. De voorzitter vraagt de domeinleden of er inhoudelijke opmerkingen of vragen zijn over het raadsvoorstel. De burgemeester antwoordt mondeling op de gestelde vragen.

De vragen/opmerkingen gaan o.a. over:

- Waardering voor het raadsvoorstel en de bijlagen in zijn algemeenheid en de leesbaarheid van de stukken in het bijzonder, mede dankzij de voorbeelden in de verschillende codes.
- Er wordt nadere duiding gevraagd van verschillende artikelen zoals bijvoorbeeld regels rond de onderlinge omgang en de gang van zaken tijdens vergaderingen, het gebruik van de 'gemeente-iPad' voor privédoeleinden, de anti-draaideurconstructie en het delen van vertrouwelijke informatie.
- De reikwijdte van diverse artikelen en de aansluiting bij de voorbeeldcode van de VNG.
- Het inrichten van het centraal meldpunt bestuurlijke integriteit (CMBI) wordt als waardevol gezien.

Na de tweede termijn wordt geconcludeerd dat het raadsvoorstel niet besluitrijp is. Het voorstel wordt gedaan om, met input vanuit de raad/het domein, een aangepast raadsvoorstel opnieuw in procedure te brengen met daarin in ieder geval de volgende aanpassingen:

1. Uitwerken van het CMBI
2. Gelijk trekken van de verschillen tussen de codes (zoals bijvoorbeeld inhuren van diensten en de bepaling over uitlatingen over ambtenaren)
3. Toevoegen van de antidraaideurbepaling
4. Informeren van griffier bij aanname van uitnodigingen uit hoofde van een andere functie/context waarbij sprake kan zijn van overlap met uitnodigingen die aan de raad worden gestuurd.

De griffie stelt ook voor om, in de periodieke ontwikkelsessies voor de raad, blijvend aandacht te besteden aan de gedragscodes en integriteit.

7. Sluiting

De voorzitter bedankt de aanwezigen voor de medewerking aan de domeinvergadering en sluit om 21.15 uur de domeinvergadering Algemene Zaken.